

# **Stadgar för Sverigefinska Riksförbundets (SFRF:s) distrikt**

**Antagna av representantskapet den 27. - 28.5.2000**

**Reviderad av förbundskongressen den 28. - 30.5.2003**

**Reviderad av förbundskongressen den 18. - 19.5.2007**

**Reviderad av förbundskongressen den 22.5.2009**

**Reviderad av förbundskongressen den 3. - 4.6.2011**

## **§1 Distriktets namn och hemort**

Distriktets namn är Ruotsinsuomalaisten Keskusliiton (RSKL:n) ... i det följande distrikt. Distriktets svenska namn är ... distrikt av Sverigefinska Riksförbundet (SFRF). Distriktets verksamhetsområde och hemort är ... Distriktet ingår i Sverigefinska Riksförbundet, i föreliggande stadgar kallad Förbundet.

## **§2 Ändamål och verksamhetssätt**

Distriktet verkar som den sverigefinska minoritetens intresse- och fritidsorganisation. Distriktets uppgift är att främja sverigefinnarnas gemensamma sociala och kulturella strävanden, demokrati, likvärdighet och jämställdhet såväl internt i organisationen som i samhället.

Distriktet är religiöst och partipolitiskt obundet.

Distriktet ska främja den sverigefinska minoritetens aktiva deltagande i svenskt samhällsliv, bidra till minoritetens utveckling till en tvåspråkig befolkningsgrupp som omsätter nordiskt och europeiskt samarbete i praktisk handling.

Distriktet förverkligar sina mål och bedriver övrig verksamhet enligt sitt principprogram och beslut fattade av förbundskongressen och det egna distriktsmötet.

För finansiering av verksamheten uppbär distriktet medlemsavgifter av sina medlemmar, mottar bidrag och donationer samt bedriver ekonomisk verksamhet.

## **§3 Distriktets organisation och medlemmar**

### **1. Medlemmar**

Distriktets medlemmar består av föreningar som antagits som medlemmar i förbundet, och direktanslutna medlemmar som bor inom distriktet. Som distriktsmedlemmar kan också antas regionala organisationer och samfund, som stöder förbundets strävanden. Till hedersmedlem kan på distriktsstyrelsens förslag antas person som på ett förtjänstfullt sätt arbetat för distriktet.

### **2. Distriktets organ**

Distriktets beslutande organ är distriktsmöte och distriktsstyrelse.

### **3. Specialförbund**

För att bedriva specialförbundets verksamhet kan särskilda sektioner och eller grundas.

Specialförbundets specialdistrikts bokföring och verksamhet ingår som en del i distriktets redovisning och verksamhet.

### **4. Medlemskapets upphörande**

Förening som uteslutits eller utträtt ur förbundet, anses också ha utträtt ur distriktet

## **§4 Medlemsavgift**

Medlemsföreningarna (basorganisationerna) erlägger till distriktet en viss årsavgift per medlem.

Beslut om medlemsavgiftens storlek och uppbördstermin beslutas av distriktets höstmöte.

## **§5 Distriktsmöte**

### **1. Uppgift**

Ordinarie distriktsmöte, distriktets högsta beslutande organ, hålls två (2) gånger per år.

Vårmötet hålls före den 15 april och höstmötet före den 15 december.

## 2. Extra distriktsmöte

Extra distriktsmöte ska sammankallas när distriktsstyrelsen så beslutar eller, då minst en tredjedel (1/3) av distriktets medlemsföreningar skriftligt kräver det av distriktsstyrelsen för att behandla särskilt ärende eller om distriktsmöte i övrigt är nödvändigt enligt stadgarna. Extra distriktsmöte kan endast behandla ett i kallelse angivet ärende.

## 3. Ombud på distriktsmöte

Enskild medlemsförening äger rätt att sända ett (1) ombud per hundratal medlemmar, dock högst sex (6) ombud. Antal medlemmar i föreningen måste dock uppgå till minst 25 för att föreningen ska ha rätt att sända ombud till distriktsmöte. Medlemsföreningens representation bestäms av de medlemsavgifter föreningen redovisat till distriktet året före distriktsmötet. Fullmakt som mötesombud ska skriftligen anmälas till distriktsstyrelsen. Beslut om anmälan fattas av föreningsmöte.

## 4. Rösträtt

Endast av basorganisationen behörigen befullmäktigade mötesombud har rösträtt.

Medlemmar i förbunds- och distriktsstyrelse, distriktsombud för SFP, distriktets revisorer, hedersmedlemmar och distriktets tjänstemän och regionala medlemsorganisationer/samfund har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt på distriktsmöte. Distriktsmötet beslutar om närvaro- och yttranderätt för övriga i varje enskilt fall.

Medlem i distriktsstyrelse får inte rösta som ombud för sin förening på distriktsmötet vid frågor om ansvarsfrihet för distriktets redovisningsskyldiga och ej heller delta i val av revisorer. Beslut på distriktsmöte fattas med enkel majoritet, om stadgarna inte kräver kvalificerad majoritet. Ordförande väljs med enkel majoritet, och ledamöterna till distriktsstyrelse i ordning efter antal erhållna röster. Öppen omröstning tillämpas, om inte minst en femtedel (1/5) kräver slutna omröstning. Val förrättas med slutna valsedlar, om något distriktsombud så kräver. Vid lika röstetal avgör lotten.

## 5. Möteskallelse

Kallelse till ordinarie distriktsmöte utsänds till medlemsföreningarna och samfundsmedlemmarna genom cirkulärbrev senast en (1) månad före mötets början. Mötesdagordning och framställningar och motioner för mötet att ta ställning till ska sändas till medlemsföreningarna och samfundsmedlemmarna senast två (2) veckor före mötets början.

## 6. Ordinarie distriktsmöte ska behandla följande ärenden

På distriktets vårmöte behandlas följande ärenden

1. Konstatera att mötet är stadgeenligt
2. Godkänna ombudens fullmakter samt besluta om närvaro-, yttrande- och förslagsrätt
3. Fastställa mötets arbetsordning
4. Val av ordförande, sekreterare, justerare och rösträknare för mötet
5. Val av nödvändiga utskott
6. Godkänna distriktets verksamhetsberättelse
7. Framlägga distriktets bokslut och revisionsberättelse samt ta ställning till fastställande av bokslut och beviljande av ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga.
8. Besluta om revisorsarvoden
9. Välja valberedning
10. Val av observatör till förbundets möten
11. Distriktsstyrelsens framställningar
12. Förbundsstyrelsens framställningar
13. Medlemsföreningarnas och medlemmars motioner och yttranden över dessa

På distriktets höstmöte behandlas följande ärenden:

1. Konstatera att mötet är stadgeenligt
2. Godkänna ombudens fullmakter samt besluta om närvaro-, yttrande- och förslagsrätt
3. Fastställa mötets arbetsordning

4. Val av ordförande, sekreterare, justerare och rösträknare för mötet
5. Val av nödvändiga utskott
6. Besluta om medlemsavgiftens storlek och uppbördstermin
7. Besluta om mötesarvode och reseersättning för distriktsstyrelsens ledamöter, sekreterare, justerare och välja medlemmar till arbetsgrupperna.
8. Distriktets budget och verksamhetsplan
9. Val av distriktsordförande, ordinarie ledamöter i distriktsstyrelse och deras suppleanter
10. Val av två (2) revisorer och deras personliga suppleanter för att granska nästkommande års såväl förvaltning som räkenskaper.
11. Framställningar som distriktsstyrelsen förelagt distriktsmötet
12. Framställningar som förbundsstyrelsen förelagt distriktsmötet
13. Medlemsföreningarnas och medlemmars motioner och yttranden över dessa

#### 7. Motioner

Motioner från medlemsföreningar och medlemmar ska skriftligen inlämnas till distriktsstyrelsen senast en (1) månad före distriktsmötets början.

#### 8. Nominering

Nomineringstiden utlöper en (1) månad före distriktsmötets början.

### **§6 Distriktsstyrelse**

#### 1. Uppgift

Distriktsstyrelsen är distriktets verkställande organ.

#### 2. Ledamöter

I distriktsstyrelsen ingår ordförande samt minst fyra (4) ordinarie ledamöter, som inom sig väljer vice ordförande/n. Distriktsordföranden väljs för högst tre (3) år i taget. Övriga ledamöter i distriktsstyrelsen väljs för högst två (2) år i taget så att hälften av dem avgår årligen. Dessutom inväljs två (2) suppleanter till distriktsstyrelsen ett år i taget. Fast anställda i distriktet kan inom sig välja en (1) ledamot med ordinarie rättigheter samt en suppleant för denne.

I distriktsstyrelsen invald person måste vara medlem i förbundet.

Om ledamot i distriktsstyrelsen övergår till fast anställning, ska denne lämna sin plats i distriktsstyrelsen.

#### 3. Beslutsmässighet

Distriktsstyrelsen är beslutsamlig om ordförande eller vice ordförande samt minst hälften av ledamöterna är närvarande.

#### 4. Distriktsstyrelsens biträdande organ

Distriktsstyrelsen tillsätter nödvändiga sektioner och tidsbegränsade arbetsgrupper samt beslutar om deras uppgifter och tidsbegränsningar.

#### 5. Distriktsstyrelsemöten

Ordföranden eller vid dennes förhinder vice ordföranden, är sammankallande till distriktsmöten eller då minst hälften av ledamöterna i distriktsstyrelsen så kräver. Möteskallelse ska även utsändas till revisorerna.

#### 6. Anställning av personal

Distriktsstyrelsen anställer distriktets personal.

### **§ 7 Distriktets firmatecknare och revisorer**

#### 1. Distriktets firmatecknare

Distriktets firma tecknas av distriktsordföranden eller vice ordföranden i förening med sekreteraren, dvs. två personer i förening. Distriktsstyrelsen utser en (1) ledamot i distriktsstyrelsen som firmatecknare i stället för sekreteraren. Distriktsstyrelsen kan även ge rätten att teckna firma till någon annan person för att sköta vissa ärenden, såsom ekonomisk administration.

*Distriktets namn kan undertecknas tillsammans med SFRF:s specialförbunds distriktsstyrelsemedlem enligt SFRF:s distriktsstyrelses beslut.*

## 2. Distriktets verksamhets- och räkenskapsår samt revision

Distriktets verksamhets- och räkenskapsår sammanfaller med kalenderåret. Distriktsmötet utser revisorer för kalenderåret för granskning av distriktets ekonomiska redovisning och förvaltning. Handlingar rörande distriktets ekonomiska redovisning och förvaltning ska överlämnas till revisorerna i god tid.

Den valda revisorn skall ha bra insikt till distriktets ekonomiska förhållanden och förvaltning. Revisor får inte vara jävrig för att göra oberoende granskning av räkenskaperna.

## **§8 Upplösning av distriktet**

Distrikt kan inte upplösas så länge som förbundsstyrelsen önskar hålla det intakt. Om distriktets verksamhet upphör ska dess arkiv överlämnas till förbundet.